

TP. Rạch Giá, ngày 10 tháng 10 năm 2020

TỜ TRÌNH*V.v Cấp phát và quy định mặc đồng phục áo thun SGRG cho CBCNV Công ty***Kính gửi :** **Tổng Giám đốc Công ty Cổ phần Sài Gòn - Rạch Giá**

Căn cứ vào Nội quy, quy định và tình hình nhân sự tại Công ty;

Nay Phòng Hành chính - Nhân sự kính trình Tổng Giám đốc xem xét, phê duyệt số lượng cấp phát và quy định mặc đồng phục áo thun SGRG cho CBCNV Công ty, cụ thể như sau:

1. Tiêu chuẩn cấp phát đồng phục: Áp dụng cho toàn thể CB-CNV Công ty.

Stt	CBCNV	Nội dung	Đvt	Số lượng	Ghi chú
1	CBCNV Công ty cấp nhân viên.	Áo thun SGRG (màu đen viền đỏ)	Cái	1 cái/1 CBCNV	
2	CBCNV Công ty cấp Trưởng, Phó Phụ trách, tổ trưởng, tổ phó.	Áo thun SGRG (màu đen viền đỏ)	Cái	1 cái/1 CBCNV	
		Áo thun SGRG (màu xanh đen viền cam)	Cái	1 cái/1 CBCNV	

- Số lượng: Có danh sách kèm theo.

2. Quy định thời gian sử dụng:

- Toàn thể CB-CNV được mặc áo thun SGRG (màu đen viền đỏ) :
 - + Vào ngày thứ 2 hằng tuần.
 - + Trong thời gian setup phục vụ tiệc.
 - + Khi Công ty tổ chức họp, sự kiện (sẽ có thông báo cụ thể theo từng chương trình).
- Cấp quản lý và khối văn phòng được mặc áo thun SGRG vào ngày cuối tuần.
- **Lưu ý:** Cấp quản lý và toàn thể CB-CNV không được mặc áo thun SGRG trong lúc phục vụ tiệc.

Kính trình Tổng Giám đốc xem xét và phê duyệt.

Trân trọng./.

DUYỆT
TỔNG GIÁM ĐỐC
Trần Quốc Khánh**PHÒNG HCNS**
Cao Thị Thu Kiều